



Výroční zpráva

za školní rok 2017/2018

Zpracovala: Mgr. Pavla Slamečková,
ředitelka školy

Obsah:

- 1. Základní údaje o škole**
 - 1.1 Základní údaje o škole
 - 1.2 Součásti školy
 - 1.3 Obory vzdělávání a počty žáků
- 2. Personální údaje**
 - 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví
 - 2.2 Členění pedagogických pracovníků podle vzdělání
- 3. Vzdělávací program školy a zájmové vzdělávání**
 - 3.1 Vzdělávací program
 - 3.2 Školní družina
 - 3.3 Materiálně technické vybavení školní družiny
 - 3.4 Zájmové kroužky
- 4. Počty žáků**
 - 4.1 Počty žáků školy
 - 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy
 - 4.3 Žáci přijatí do vyššího ročníku
- 5. Hodnocení žáků**
 - 5.1 Celkové hodnocení žáků-prospěch
 - 5.2 Celkové hodnocení žáků-chování
 - 5.3 Počet omluvených/neomluvených hodin
- 6. Průběh a výsledky vzdělávání**
 - 6.1 Průběh vzdělávání
 - 6.2 Hospitační a kontrolní činnost
- 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
 - 7.1 Výchozí stav
 - 7.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
 - 7.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace
- 8. ICT – standart a plán**
 - 8.1 Výchozí stav a plán
 - 8.2 Připojení k internetu
 - 8.3 Prezentační a grafická technika
- 9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**
- 10. Akce školy**
- 11. Prevence rizikového chování**
 - 11.1 Počet výskytu rizikového chování
- 12. Program environmentálního vzdělávání a výchovy**
- 13. Prevence rizik a školní úrazy**
 - 13.1 Počet úrazů
 - 13.2 Vyhodnocení úrazů
 - 13.3 Prevence rizik
- 14. Spolupráce školy s rodiči**
- 15. Základní údaje o hospodaření školy**
 - 15.1 Stanovení dotace na 9-12/2017 a celkové dotace na kalendářní rok 2017
 - 15.2 Základní škola

15.3 Školní družina

16. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2017

17. Údaje o rozpočtu školy

18. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

19. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

20. Zapojení školy do projektů ve spolupráci s EU

21. Spolupráce s dalšími partnery

Příloha č.1 Výkaz zisku a ztráty

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Montessori základní škola Úsměv
Adresa školy	Marušky Kudeříkové 1143/14
IČ	06045154
Bankovní spojení	Unicredit Bank, a.s., č.ú. 21117167756/2700
Telefon	737146336
E-mail	Usmev2017@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.montessoriusmev.cz
Právní forma	školský právnický subjekt
Zařazení do sítě škol	31. 3. 2017
Název zřizovatele	Naše Montessa, z.s.
IZO ředitelství	691010609
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Pavla Slamečková – ředitelka školy Ing. Alena Vaško – provozní manažerka
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Základní škola Školní družina

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	60 žáků
Školní družina	25 žáků

1.3 Obory vzdělávání a počet žáků

79-01-C/01 Základní škola	14 žáků
---------------------------	---------

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	1	1	25
31 - 40 let	0	1	1	25
41 - 50 let	0	2	2	50
51 - 60 let	0	0	0	0
61 a více let	0	0	0	0
celkem	0	4	4	100,0

%			100,0	x
---	--	--	-------	---

2.2 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	1	0	1	33
vychovatel	2	0	2	67
celkem	3	0	3	100,0

3. Vzdělávací program školy a zájmové vzdělávání

3.1 Vzdělávací program

Školní vzdělávací program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro základní školy, je zpracován pro 1. stupeň.

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program: Montessori s úsměvem	1. M (1., 2.)

3.2 Školní družina

Pro činnost školní družiny je vypracován vzdělávací program s názvem Montessori s úsměvem i po škole, který úzce navazuje na školní vzdělávací program.

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	14	0	2
celkem	14	0	2

3.3 Materiálně technické vybavení školní družiny

Prostory školní družiny	Multifunkční učebna+ třída 1.M
Vybavení školní družiny	nový nábytek, stolní hry, karetní hry, knihy, výtvarný materiál, sportovní náčiní

3.4 Zájmové kroužky

Zájmové kroužky probíhaly ve spolupráci se zřizovatelem Naše Montessa,z.s. a na jejich vedení se kromě pedagogů podíleli i rodiče žáků.

název kroužku	počet zařazených žáků
Konverzace v Aj	10
Rehabilitační cvičení	12
Výtvarný kroužek	12

Předškolák	10
Literárně - dramatický kroužek	12

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

Ve školním roce 2017/2018 navštěvovalo školu 14 žáků, z toho 4 chlapci, 10 dívek.

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

Do 1. ročníku bylo přijato 16 žáků, 3 žáci mají odloženou povinnou školního docházku.

4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků

Do 2. ročníku byl přijat 1 žák, z toho 1 dívka, do 3. ročníku byli přijati 2 žáci, z toho 2 chlapci.

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

Všichni žáci byli hodnoceni slovním hodnocením.

Celkový prospěch: 13 žáků prospělo s vyznamenáním, 1 žák prospěl.

5.2 Celkové hodnocení žáků – chování

Všichni žáci byli hodnoceni slovním hodnocením.

5.3 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.M(1., 2.)	662	47,29	0	0

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Průběh vzdělávání

Všichni žáci byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu Montessori s úsměvem, který byl schválen zřizovatelem i školskou radou. Žáci byli vzděláváni v trojročí, v našem případě neúplném - 1. a 2. ročník. Vzdělávali se v připraveném prostředí, kde se učitelé stávají průvodci a nabízejí dětem formou ukázek a prezentací možnosti vzdělávání se. Důležité je v naší škole respektování osobnosti dítěte, je kladen důraz na práci v tichu a na vlastní výběr žáků na čem chtějí v danou chvíli pracovat. Učitel je zároveň pozorovatelem, aby mohl být nápomocen, pokud to žák potřebuje, případně aby mohl nabízet žákům další

možnosti, jak se rozvíjet v jednotlivých oblastech a pracovat s montessori pomůckami. Školní vzdělávací program byl naplňován, členění vyučování do bloků bylo vyhovující.

6.2 Hospitační a kontrolní činnost

Ve školním roce 2017/2018 nebyla školou prováděna hospitační činnost, neboť ředitelka školy pracovala jako druhý učitel(asistent) ve třídě, byla denně přítomna výuce a také pracovala jako vychovatelka v družině.

Ve dnech 5. – 7. 6. 2018 provedla ve škole kontrolu ČŠI z podnětu vedení školy. Škola žádala o inspekci z důvodu možnosti zvýšení dotací ze státního rozpočtu a dalším důvodem bylo, aby vedení školy získalo zpětnou vazbu, zda jsou správně nastaveny koncepční záměry školy, hodnocení žáků i průběh vzdělávání a je správně vedena dokumentace školy.

Ze závěru kontroly vyplývá, že škola ve své činnosti postupuje správně a dosahuje výsledků pro účely zvýšení dotace požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb.

Pro zlepšení činnosti školy bylo škole doporučeno postupné zavedení školního poradenského pracoviště.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Ve škole pracovali 2 aprobovaní pedagogové. Hlavní učitelka s aprobací pro 1. st. ZŠ a ředitelka školy s aprobací pro 2. st., která vykonávala přímou pedagogickou činnost jako vychovatelka v družině a jako asistentka pedagoga. Hlavní učitelka absolvovala kurz montessori pedagogiky pro věkovou skupinu 6 – 12 let, který byl ukončen závěrečnou zkouškou. Byl jí udělen Český národní diplom Montessori. Ve školní družině pracovala aprobovaná vychovatelka společně s ředitelkou školy.

7.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů nezahájil žádný pedagog, je plánováno až v dalších letech, kdy se předpokládá rozšíření pedagogického sboru.

7.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Studia k prohlubování odborné kvalifikace se účastnil 1 pedagog.

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Česmat, Kosmická výchova, Tv	2	<i>Sledování učiva a výstupů se zachováním principů montessori pedagogiky a metody aktivního učení</i>

8. ICT – standard a plán

8.1 Výchozí stav a plán

Škola neměla v tomto školním roce ve vlastnictví osobní počítače ani laptopy. Ty měl ve svém osobním vlastnictví zřizovatel.

Škola bude pořizovat počítače či laptopy do svého majetku postupně během následujících let.

8.2 Připojení k internetu

Připojení k internetu bylo řešeno v rámci pronájmu prostor, v průběhu roku na náklady zřizovatele bylo nainstalováno pro potřeby vedení školy a pedagogů připojení pomocí pevného internetu společnosti T-Mobile.

8.3 Prezentační a grafická technika

Škola používá jednu multifunkční tiskárnu, kterou jí zapůjčil zřizovatel. Další technika bude zakoupena postupně podle finančních možností v průběhu dalšího rozvoje školy.

9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Tyto skupiny žáků ve škole v roce 2017/2018 nebyly.

10. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, spolupráce s rodiči)

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Lyžařský kurz	1	13	Konání kurzu výrazně ovlivnila chřipková epidemie, v průběhu onemocněla polovina žáků.
Zimohrátky	1	12	Zimní výprava do školy se stejným způsobem vzdělávání žáků.

Školní výlety	1	13	Třídenní výlet na Slovensko, Malá Fatra.
Divadelní představení	2	24	Divadlo loutek v Ostravě, představení Kocourek Modroočko, Dášenska
Výchovný koncert – Možná přijde i Mikuláš			ZUŠ Leoše Janáčkao, Havířov
Žákovská vystoupení			
Adventní program pro rodiče	1	12	Spojeno s výrobou perníkového městečka
Maminkám ke Dni matek	1	14	Spojeno s výrobou dezertu pro maminky
Jiné akce školy			
Úklid zahrady	2	26	Společné brigády dětí a rodičů na školní zahradě
Štrudlíkování	1	12	Akce s rodiči, posezení u jablečných štrúdlů
Dýňodlab	1	12	Rodiče s dětmi zdobí dýně
A my vám to ukážeme	1	13	Děti učí rodiče
Den otevřených dveří	2	26	Představení školy široké veřejnosti

11. Prevence rizikového chování

Funkci školního metodika prevence vykonávala ředitelka školy, která neabsolvovala vzdělání pro rozšíření kvalifikace, což bude škola řešit v dalších letech.

Metodik vypracoval preventivní program školy, který vychází z platné legislativy a věnuje se zejména preventivní výchově ve výuce jednotlivých předmětů, předcházení rizik a spolupráci s rodiči.

V dalších letech se škola bude věnovat zřízení školského poradenského pracoviště.

11.1 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

Žádné projevy rizikového chování škola nemusela řešit, u žáků se nevyskytly.

12. Program environmentálního vzdělávání a výchovy

Program environmentálního vzdělávání je součástí školního vzdělávacího programu Montessori s úsměvem, a to zejména díky celkovému charakteru vzdělávání podle montessori pedagogických principů, a také z toho důvodu, že ŠVP koordinovala hlavní učitelka školy, která absolvovala environmentální vzdělávání v rámci rozšiřujícího studia. Žáci školy třídí odpad, pravidelně sledují stav ovzduší, zabývají se šetřením energiemi. Spolupráce s dalšími subjekty bude rozvíjena postupně v následujících letech.

13. Prevence rizik a školní úrazy

13.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	1
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0

13.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	
V ostatních vyučovacích předmětech	
Výlety a exkurze	
Lyžařské kurzy	
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	
Školní družina	1

13.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Žáci byli pravidelně opakovaně poučeni o pravidlech bezpečnosti a chování při pobytu ve škole i mimo ni a všech mimoškolních akcích.

14. Spolupráce školy s rodiči

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Ano, schůze 2x ročně
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	2x ročně konzultace dítě-rodič-učitel, 2-3x ročně společné třídní schůzky
Školní akce pro rodiče	Pravidelná spolupráce rodičů na akcích školy, viz kapitola č.11
Zájmové kroužky	Pravidelné vedení kroužků

15. Základní údaje o hospodaření školy

15.1 Stanovení dotace na období 9-12/2017 a celkové dotace na kalendářní rok 2017

Škole byla stanovena dotace na základě normativů neinvestičních výdajů stanovených MŠMT soukromým školám a školským zařízením a na základě předložených počtu žáků v daném období.

15.2 Základní škola

Období 9-12/2017

Celková dotace na období 9-12/2017 byla stanovena ve výši 145 436 Kč.

Celkem k vyúčtování 2017	145 436 Kč
Celkem k vyúčtování 9-12/2017	142 204 Kč
Rozdíl – nedoplatek	- 3 232 Kč

15.3 Školní družina

Období 9-12/2017

Celková dotace na období 9-12/2017 byla stanovena ve výši 28 713 Kč

Celkem k vyúčtování 2017	28 713 Kč
Celkem k vyúčtování 9-12/2017	28 074 Kč
Rozdíl – nedoplatek	- 639 Kč

Nedoplatek dotace byl vyplacen v roce 2018 a byl vyúčtován v období 1-8/2018.

16. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2017

		Poskytnuto	Vráceno v průběhu	Skutečně čerpáno k	Skutečně použito k 31.	Předepsaná výše vratky dotace a
--	--	------------	----------------------	-----------------------	---------------------------	---------------------------------------

Účelový znak	Ukazatel	k 31. 12. 2017	roku na účet kraje	31. 12. 2017	12. 2017	návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání
	Neinvestiční dotace celkem	170 278,00	0,00	170 278,00	170 278,00	0,00
	v tom:					
33155	Dotace pro soukromé školy	170 278,00	0,00	170 278,00	170 278,00	0,00
	z toho:					
	c)Ostatní náklady (odvody, FKSP, ostatní neinvestiční výdaje)	170 278,00	0,00	170 278,00	170 278,00	0,00
Část A	Vratka celkem na účet ČNB 30090-15826761/0710					0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	z toho:					
	c) Ostatní náklady (odvody, FKSP, ostatní neinvestiční výdaje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Část B	Vratka celkem na účet ČNB 40096-15826761/0710					0,00

17. Údaje o rozpočtu školy

Pro 1. rok činnosti soukromé školy byl vytvořen pro žádost o zápis do rejstříku škol a školských zařízení orientační rozpočet, který předpokládal příjmy v celkové výši 729 952,- Kč a výdaje ve výši 1 040 000,- Kč. Předpokládaná ztráta ve výši 310 048,- Kč měla být hrazena z osobních prostředků zřizovatele. Vše při předpokládaném počtu 9 žáků a dotacím ze státního rozpočtu ve výši 60 % na žáka. Školné bylo stanoveno ve výši 3 500,- Kč měsíčně na 1 žáka.

Skutečnost za září-prosinec 2017 je zpracována ke dni 31. 12. 2017 ve Výkazu zisku a ztráty (Příloha č. 1)

18. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	pronajaté prostory ve stávající ZŠ, nově zrekonstruované 2 třídy, z toho jedna 1 multifunkční učebna
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	základní škola využívá 1 třídu a multifunkční učebnu, školní družina využívá multifunkční učebnu, případně i třídu

zahrady, hřiště	škola má k dispozici zahradu, kde probíhá jak výuka, tak odpolední činnost školní družiny v blízkém okolí školy se nachází 2 dětská hřiště, která je možno využívat
vybavení učebními pomůckami	škola je dobře vybavena montessori pomůckami pro výuku, má připravené montessori prostředí
tělocvična	žáci využívají pronajaté prostory v tělocvičně v budově školy a školní zahradu
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	všechny pomůcky pro žáky i učitele jsou dobře dostupné, škola není v tuto chvíli vybavena počítači ani laptopy, využívá výpůjčky od zřizovatele

19. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

V 1. roce se pedagogové ani další zaměstnanci nezapojili do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení. Podmínky ve škole to při nízkém počtu pracovníků neumožňovaly.

20. Zapojení školy do projektů financovaných ve spolupráci s EU

Evropský školní projekt „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“

Do projektu se zapojili všichni žáci školy, tedy 14 žáků.

21. Spolupráce s dalšími partnery

Partneři	Komentář ke spolupráci
zřizovatel školy Naše Montessa, z.s.	pronájem prostor, nákup pomůcek, zapůjčení techniky
Statutární město Havířov	zahájení školního roku, akce školy
Bimbonido Havířov– montessori jesle a školka	spolupráce s předškoláky
ZŠ M. Kudeřikové, Havířov-Město	smlouva o výpůjčce prostor, pronájem tělocvičny
Městská knihovna Havířov	pasování čtenářů, pravidelné návštěvy knihovny, knihovnická lekce

Příloha č. 1



Výkaz zisku a
ztráty.pdf